



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЧЕСМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

л/сч № 0398243023Б, ФУ Чесменского муниципального района с. Чесма, БИК 017501500
457220 с. Чесма, ул. Советская, 47 тел. (8-351-69) 2-11-01 факс (8-351-69) 2-14-92
e-mail: chesma.upr.obr@mail.ru

ПРИКАЗ

« 19 » 12 2022 г

№ 662

Об организованном окончании
1 полугодия 2022-2023 учебного года

В целях организованного окончания 1 полугодия 2022 -2023 учебного года, проведения зимних каникул, обеспечения безопасных условий в образовательных организациях и организациях дополнительного образования детей во время проведения массовых мероприятий, в целях недопущения чрезвычайных ситуаций при подготовке и проведении новогодних и рождественских праздников и сдачи отчетности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 1.1. Организовать завершение 1 полугодия в соответствии с годовыми календарными графиками учреждений;
 - 1.2. Издать приказы по организованному окончанию 1 полугодия 2022 – 2023 учебного года и работе школ на зимних каникулах;
 - 1.3. Обеспечить подготовку аналитических материалов движения, качества обучения и пропуски занятий учащихся 1-11 классов за 1 полугодие, отчетов о выполнении программ;
 - 1.4. Провести педагогические советы по итогам 1 полугодия;
 - 1.5. Провести в образовательных учреждениях совещания с педагогическим коллективом по итогам 1 полугодия, в том числе и предварительным итогам 2 четверти;
 - 1.6. Утвердить план работы (в том числе и проведение Новогодних ёлок) образовательной организации на зимних каникулах и довести его до сведения всех участников образовательного процесса. План работы разместить на сайте организации, представить в Управление образования школам, учреждениям дополнительного образования специалисту по воспитательной работе Качаевой Е.Н. в срок 20.12.2022 года;
 - 1.7. Утвердить планы мероприятий классных руководителей в каникулярные дни, карту занятости учащихся «группы риска» и детей из семей, находящихся в социально-опасном положении;
 - 1.8. Организовать контроль учащихся «группы риска» и детей из семей, находящихся в социально-опасном положении в период зимних каникул;
 - 1.9. Провести классные часы по итогам 1 полугодия;

1.10. Довести до сведения родителей (законных представителей) результаты успеваемости их детей в письменном виде;

1.11. Провести с учащимися на итоговых классных часах беседы по технике безопасности на водоемах, дорогах, в быту, а также беседы по правилам поведения в общественных местах;

1.12. Предоставить отчет по итогам полугодия в Управление образования ведущему специалисту по общему образованию Качаевой Е.Н. в срок до 28 декабря 2022 г. на электронную почту evgeniakachaeva82@mail.ru в формате word, pdf, (приложение 1,2,3);

1.13. Обеспечить в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г № 2:

-режим работы педагогических коллективов в дни зимних каникул в соответствии с тарификацией;

-неукоснительное соблюдение техники безопасности при проведении школьных и внешкольных мероприятий;

- работу учащихся малыми группами в спортивных залах, компьютерных классах, кружках и секциях, в том числе и по внеурочной занятости, в соответствии с планом работы школы;

- усиление дезинфекционного режима, проведение ежедневной влажной уборки классных помещений и групп, проведение генеральной уборки всех помещений образовательной организации;

1.14. Назначить ответственных лиц за работу в сфере безопасности образовательных организаций и организаций дополнительного образования и предупреждения чрезвычайных ситуаций;

1.15. Обеспечить эффективное взаимодействие с органами ОМВД по Чесменскому району и органами МЧС (ПЧ76) по своевременному информированию и предотвращению информации чрезвычайных ситуаций;

1.16. Провести занятия по предупреждению пожарной безопасности в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 69 ФЗ (ред. от 30.10.2018г.) «О пожарной безопасности, требованиями сводов правил по обеспечению пожарной безопасности, нормативно – распорядительными документами МЧС России»;

1.17. Обеспечить антитеррористическую безопасность, исключить возможность несанкционированного доступа посторонних лиц на объект (территорию) образовательного учреждения и организаций дополнительного образования детей;

1.18. Организовать:

- системный и постоянный контроль сохранности и бесперебойного функционирования систем жизнеобеспечения зданий (территорий);

- дежурство в образовательных организациях и организациях дополнительного образования в период проведения праздничных мероприятий и зимних каникул;

- проверку исправности системы автоматической пожарной сигнализации, систем оповещения управления эвакуаций в случае пожара;

- проверку исправности электропроводки и электрооборудования;

- проведение инструктажей с сотрудниками образовательных организаций и обучающимися по технике безопасности, а также по действиям в случае возникновения внешних угроз безопасности в чрезвычайных ситуациях, с занесением в журнал по технике безопасности;

1.19. Строго соблюдать установленный противопожарный режим, не допускать курение и применение открытого огня в помещениях и на территории образовательных организаций;

1.20. Провести родительские собрания, обратить внимание родителей (законных представителей) на необходимость усиления контроля за детьми во внеурочное и каникулярное время. Информировать родителей (законных представителей) о важности сопровождения детей в образовательную организацию и обратно, особенно в темное время суток;

1.21. Усилить контроль проведения новогодних праздников и рождественских мероприятий с соблюдением санитарно – эпидемиологических требований Главного врача Российской Федерации;

2. Исполнение приказа возложить на специалиста по общему образованию Качаеву Е.Н.

3. Контроль оставляю за собой.

И.о. начальника Управления образования



М.А. Плис

Исп.: Качаева Е.Н. (2-17-78)

Рассылка: ОО, сайт УО, специалистам